

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Solicitud de Aprobación de plan de contingencia para eventos de concentración masiva	Plan de contingencia de espectáculos públicos	Este formulario le permite solicitar la aprobación de los planes de contingencia para eventos de concentración masiva como son fiestas cantonales, entre otros programas de carácter social, cultural, deportivo.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Plan%20de%20contingencia.pdf
PRESTACIÓN DE MAQUINARIA	Hoja de Solicitud , dirigido al Sr. Alcalde	Este formulario le permite solicitar la maquinaria a las comunidades o población; siempre y cuando sea obra de carácter público, y dentro de nuestras competencias.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/PR%20ESTACION%20DE%20MAQUINARIA.pdf
APROBACIÓN DE PLANOS ESTRUCTURALES	Hoja de Solicitud , dirigido al Sr. Director de Obras Públicas	Este formulario le permite solicitar la revisión y aprobación de planos, con la finalidad de que se cumpla la normativa vigente.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/APROBACION%20DE%20PLANOS%20ESTRUCTURALES.pdf
EJECUCIÓN DE OBRAS	Hoja de Solicitud , dirigido al Sr. Alcalde	Este formulario le permite solicitar la inspección y los justificativos pertinentes para la realización de las obras siempre y cuando este dentro de las competencias del GAD Municipal.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/EJECUCION%20DE%20OBRAS.pdf
MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS OBRAS DE SERVICIO PÚBLICO	Hoja de Solicitud , dirigido al Sr. Alcalde	Este formulario le permite solicitar la inspección y los justificativos pertinentes para la realización de las obras siempre y cuando este dentro de las competencias del GAD Municipal.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/MANTENIMIENTO%20Y%20MEJORAMIENTO%20DE%20LAS%20OBRAS.pdf
MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	Hoja de Solicitud , dirigido al Sr. Alcalde	Este formulario le permite solicitar la inspección y los justificativos pertinentes para la realización del mantenimiento siempre y cuando este dentro de las competencias del GAD Municipal.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/MANTENIMIENTO%20DE%20AREAS%20VERDES.pdf
BAJAS DE TITULOS DE CREDITO POR CONCEPTO DE PAGO DE PATENTE Y ACTIVO	RESOLUCION DE DIRECCION FINANCIERA, PARA PROCEDER A LA BAJA DEL LOS TITULOS DE CREDITO EMITIDOS POR CONCEPTO DE PATENTE Y ACTIVO.	Bajo Resolución emitida por la Dirección Financiera, le permite acceder a la baja de los títulos de crédito emitidos por pago de patente, de acuerdo a la presentación oportuna y razones debidamente justificadas en base legal contemplada en la ordenanza y el COOTAD -ART.546 AL ART.555. Rentas procede a realizar el Acta de Egreso de Valores Exigibles e ingreso, de acuerdo al caso.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Solicitud%20baja%20de%20patentes.pdf
BAJAS DE TITULOS DE CREDITO POR IMPUESTO AL PREDIO SEA URBANO Y RURAL	RESOLUCION DE DIRECCION FINANCIERA, PARA PROCEDER A LA BAJA DE LOS TITULOS DE CREDITO MAL EMITIDOS.(DE ACUERDO AL CASO)	Bajo Resolución emitida por la Dirección Financiera, le permite acceder a la baja de los títulos de crédito emitidos de impuesto al predio sea urbano o rural, de acuerdo a la presentación oportuna y razones debidamente justificadas en base legal contemplada en la ordenanza y el COOTAD -ART.5509-510. Rentas procede a realizar el Acta de Egreso de Valores Exigibles e ingreso de se el caso.	
APERTURA DE PATENTES	SOLICITUD EN ESPECIE VALORADA, DIRIGIDA JEFE DE RENTAS , CON FORMULARIOS ADJUNTOS. PERSONA NO OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD:CERTICADO DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO,COPIA DE CEDULA Y COMPROBANTE DE VOTACIÓN, CLAVE CATASTRAL ,COPIA DEL RUC O RISE EN CASO DE TENERLO, PERMISO DE USO DE SUELO EN CASO DE REQUERIRLO	La solicitud en blanco, la Declaración Inicial de Actividad Económica, Formulario de distintos conceptos, son llenados en esta oficina por el Técnico de Rentas, con los datos proporcionadas por el solicitante..se elabora también una Acta de Entrega Recepción de Valores Exigibles y se envía a cancelar un valor en la Tesorería.Obteniendo así la Patente Municipal. Conforme la Ordenanza y Art. 547 Del COOTAD.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Solicitud%20para%20ingreso%20catastro%20de%20patente.pdf
ACTUALIZACION DE PATENTES	PARA LOS NO OBLIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD :SOLICITUD EN ESPECIE VALORADA, COPIA DE CEDULA, RUC, CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO. PARA EXONERACION POR TERCERA EDAD, IGUAL DOCUMENTACIÓN. PARA ARTESANOS CALIFICADOS LOS MISMOS DOCUMENTOS,AÑADIENDO LA COPIA DEL CARNET DE ARTESANO CALIFICADO.	La solicitud en blanco, la Declaración Inicial de Actividad Económica, Formulario de distintos conceptos, son llenados en esta oficina por el Técnico de Rentas, con los datos proporcionadas por el solicitante..se elabora también una Acta de Entrega Recepción de Valores Exigibles y se envía a cancelar un valor en la Tesorería.Obteniendo así la Patente Municipal. La solicitud para exoneración y actualización de datos es llenada por el Técnico de Rentas.	
EMISION DE TITULOS DE CREDITO POR DISTINTOS CONCEPTOS	OFICIO O MEMORANDO DE CADA UNA DE LAS DIRECCIONES O JEFATURAS, CON EL DETALLE DE LOS DATOS ,VALORES Y FINALIDAD PARA CREAR EL TÍTULO. FORMULARIO DE DISTINTOS CONCEPTOS	En el Formulario de distintos conceptos, el funcionario de Rentas, llena los datos personales, lugar, fecha, valores y concepto para el pago de este titulo de crédito, en la Tesorería.	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Formulario%20para%20pago%20de%20pliegos.pdf
TRASPASO DE DOMINIO URBANO Y RURAL	SOLICITUD, PERMISOS PARA OTORGAMIENTO DE ESCRITURA DE COMPRA-VENTA, FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL (PARA RURAL), LÍNEA DE FÁBRICA (PARA URBANO)	ESTOS FORMULARIOS PERMITEN REALIZAR EL TRASPASO DE DOMINIO PORQUE EN EL SE INDICAN EL TIPO DE COMPRA TRASPASO, VENDEDOR, COMPRADOR, UBICACIÓN Y LOS DATOS EN GENERAL DEL TERRENO EN CUESTION	solicitud de acceso a la información pública
INSCRIPCIÓN CONTRATOS DE ARRIENDO	FORMULARIO DE SOLICITUD	CON ESTE FORMULARIO DAMOS TRÁMITE AL REGISTRO EN EL LIBRO DE ARRENDAMIENTOS	http://186.46.86.238/formacioncontinuada/index.php/ct-menu-item-11

BAJA DE TÍTULOS	FORMULARIO DE SOLICITUD	CON ESTE FORMULARIO LLENO PROCEDEMOS AL PEDIDO SEGÚN EL CASO: 1. BAJA DE TÍTULOS POR SOLAR NO EDIFICADO 2. BAJA DE TÍTULOS POR MALA INFORMACIÓN DEL PREDIO 3. BAJA POR TERCERA EDAD 4. BAJA POR NOMBRE CAMBIADO	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Baja%20de%20titulos.pdf
CERTIFICADOS DEL MAGAP	FORMULARIO DE SOLICITUD	CON ESTE FORMULARIO LLENO PROCEDEMOS LA ENTREGA DE LA CERTIFICACIÓN DE LA UBICACIÓN DEL PREDIO (URBANO O RURAL) Y LA CLAVE CATASTRAL DE EXISTIR	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Certificado%20del%20Magap.pdf
CERTIFICACIONES	FORMULARIO DE SOLICITUD , FORMULARIO DE POSEER BIENES (SEGÚN EL CASO) FORMULARIO DE NO POSEER BIENES	CON LA SOLICITUD LLENA PROCEDEMOS A ENTREGAR LA INFORMACIÓN EN LOS FORMULARIOS DE POSEER BIENES O DE NO POSEER BIENES SEGÚN EL CASO	http://www.salcedo.gob.ec/sitio/documents/Certificado%20Poseer%20Bienes.pdf
Línea de Fábrica para distintos fines	FORMULARIO DE NORMAS PARTICULARES	Permite a la Unidad de Gestión Urbana y Rural de la Dirección de Planificación, extender al usuario las normas técnicas y regulaciones del uso y ocupación del suelo dentro de la jurisdicción cantonal.	http://186.46.86.238/formacioncontinuadi/index.php/ct-menu-item-11
Solicitud distintos fines	SOLICITUD	Permite al usuario solicitar al GAD Municipal distintos requerimientos dentro de los trámites que requiere realizar.	http://186.46.86.238/formacioncontinuadi/index.php/ct-menu-item-11
Solicitud de Aprobación de Planos	SOLICITUD DE APROBACION DE PLANOS	Permite que el usuario describa la ubicación, clave catastral, superficie del terreno, datos, costos y financiamiento de la edificación, y en el reverso, la firma del profesional responsable de la Dirección Técnica de la edificación.	http://186.46.86.238/formacioncontinuadi/index.php/ct-menu-item-11
Permiso de construcción	PERMISO DE CONSTRUCCION	Permite a la Dirección de Planificación extender el permiso de construcción, se detalla las características técnico-constructivas de la edificación a realizarse.	http://186.46.86.238/formacioncontinuadi/index.php/ct-menu-item-11
Certificado de no adeudar al Municipio para todos los trámites	CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO	El usuario adquiere en Tesorería previo al pago de todas sus obligaciones tributarias con el GAD Municipal.	http://186.46.86.238/formacioncontinuadi/index.php/ct-menu-item-11
Aprobación de Planos	FORMULARIO ENCUESTA DE EDIFICACIONES INEC	Permite al usuario proporcionar al INEC información de la edificación a construirse tales como: Ubicación e identificación de la edificación, tipo de obra, datos del terreno y áreas a construirse, materiales predominantes a ser utilizados, usos de la edificación, valor, origen y destino del financiamiento tiempos estimados de ejecución de la obra y datos del informante.	http://186.46.86.238/formacioncontinuadi/index.php/ct-menu-item-11
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			05/10/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGOS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. RAUL VILLACIS CEVALLOS
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			raulvillacis@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			032-700-420/032-700439 EXT 127 / 128

